

ZAPYTANIE OFERTOWE
na „udzielenie całodobowego, tymczasowego schronienia z wyżywieniem i usługami opiekuńczymi ”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO:

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Świętokrzyska 22, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, woj. świętokrzyskie, tel. (41) 276 76 00, faks: (41) 265 22 51.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 Euro netto.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest - „Zapewnienie w schronisku dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi całodobowego, tymczasowego schronienia wraz z wyżywieniem osobom zamieszkującym lub przebywającym na terenie Gminy Ostrowiec Świętokrzyski pozbawionym schronienia, okresowo wymagających częściowej, tymczasowej pomocy osób trzecich, nie wymagających całodobowej opieki.”

1. *Przewidywana ilość potrzebnych miejsc w okresie od 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku:*

– 1 miejsce dla osoby (kobiety lub mężczyzny) okresowo wymagającej częściowej, tymczasowej pomocy osób trzecich, nie wymagającej całodobowej opieki.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania miejsca w przypadku osoby/osób potrzebujących pomocy w postaci schronienia oraz pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w placówce.

2. ***Ponadto schronisko powinno zapewnić:***

1. Wyżywienie 3 posiłki (w tym dwudaniowy obiad).

2. Schronisko zapewni:

a) odzież stosowną do pory roku osobom tego potrzebującym (dopuszcza się odzież pochodzącą z darowizny),

b) środki opatrunkowe i higieniczne osobom tego potrzebującym,

c) udzielenie pomocy w zakresie dostępu do świadczeń zdrowotnych,

d) w razie potrzeby udzielenie pomocy przedmedycznej lub wezwanie pogotowia ratunkowego,

e) możliwość izolowania osób doznających przemocy przed sprawcami przemocy.

3. Wzór umowy dostępny jest w siedzibie Zamawiającego. Na zgłoszone żądanie zostanie udostępniony oferentom.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMOWIENIA: 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

V. WYKAZ OŚWIADCZEN LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

1. Formularz ofertowy - załącznik Nr 1
2. Oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS i US - załącznik Nr 2
3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia - lub wskazanie przez Wykonawcy adresu internetowego ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający ww. dokument może pobrać

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto w PLN (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zaoferowana cena powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia i nie może ulec zmianie.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

VII. KRYTERIUM ORAZ SPOSOB OCENY OFERT:

Kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga [%]	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena (C)	100	100

1. Cena (C) - kryterium cena brutto za 1 dzień pobytu osoby w schronisku.

Liczba punktów zostanie przyznana w oparciu o następujący wzór: $P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.}$

gdzie:

P - liczba punktów

C_n - cena najtańszej oferty

C_b - cena badanej oferty

Spośród ofert ważnych i niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze oferty z największą liczbą punktów. Maksymalnie wykonawca może zdobyć 100 pkt.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Zainteresowanych prosimy o składanie ofert w języku polskim w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego przy ul. Świętokrzyskiej 22 w Ostrowcu Świętokrzyskim (pok. 4.15 - Sekretariat), w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „**udzielenie całodobowego, tymczasowego schronienia z wyżywieniem i usługami opiekuńczymi**”.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu przy składaniu ofert drogą pocztową ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Termin składania ofert upływa w dniu 5 grudnia 2019 roku o godz.9⁰⁰. Oferty złożone po tym terminie nie zostaną rozpatrzone.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 grudnia 2019 roku o godzinie 9¹⁵ na Sali konferencyjnej (IV piętro pok. 4.6).
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. W przypadku konsorcjum osób fizycznych oferta powinna być podpisana przez osobę wskazaną do reprezentowania konsorcjum.

IX. UDZIELANIE INFORMACJI:

Do porozumiewania są z Wykonawcami upoważniona jest następująca osoba:

- w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,

Joanna Pietruszka Starszy Specjalista Pracy Socjalnej MOPS w Ostrowcu Św., tel.: 41 276 76 21

- w zakresie procedury postępowania,

Andrzej Kaczmarek Kierownik Działu Administracyjnego MOPS w Ostrowcu Św., tel.: 41 276 76 30,

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania oferty rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOB FIZYCZNYCH DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Świętokrzyska 22, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, woj. Świętokrzyskie, tel. 41 276 76 00 faks: 41 265 22 51;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim jest Pan Grzegorz Stawiarski, tel. 41 276 76 35
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na udzielanie całodobowego schronienia dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty 30.000 € netto;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uczestniczące w postępowaniu o udzielenie niniejszego postępowania.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie równym okresowi przechowywania przez Zamawiającego dokumentacji niniejszego postępowania.

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku nie podania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługują Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY:

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian postanowień w zawartej umowie.

XIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE:

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. *Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.*

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej.

6. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.

7. Po zakończeniu postępowania Wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zostaną zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1) dokonania oceny ofert przed badaniem, a następnie wezwania tylko Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert;

2) negocjowania ceny oferty, jeżeli w wyznaczonym terminie wpłynie tylko jedna ważna i niepodlegająca odrzuceniu oferta;

3) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - załącznik Nr 1,

2. Oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS i US - załącznik Nr 2,

DYREKTOR

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ostrowcu Świętokrzyskim

mgr Magdalena Salwerowicz